

Prot. n.2735 A19.d/3

Macerata 27//03/2019

Al Dott. Broccolo Roberto

DSGA Reggente

Al sito Web dell'Istituto

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale 2014-2020- "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Asse II - Obiettivo specifico 10.8 – Azione 10.8.1.B1 - INTERVENTI INFRASTRUTTURALI PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, LABORATORI DI SETTORE E PER L'APPRENDIMENTO DELLE COMPETENZE CHIAVE – Sottoscrizione 10.8.1.B2 Laboratori Didattici Innovativi "Nuove Tecnologie per la Creatività: Laboratori Professionalizzanti" - **INCARICO AD EFFETTUARE L'ATTIVITA' DI GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE.**

Codice identificativo progetto: **10.8.1.B2-FESR PON-MA-2018-22 - CUP:G84F18000190006.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la candidatura N.1008729, presentata da questo Liceo Artistico, per un finanziamento a valere sul PON 2014-2020 FESR avviso pubblico prot. n. A00DGEFID/37944 del 12-12-2017, – 10.8.1.B2 - Laboratori professionalizzanti;
- VISTA** l'autorizzazione del MIUR – Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – prot. n. A00DGEFID/9903 del 20-4-2018, con relativo finanziamento di €99.587,83;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa deliberato dagli Organi Collegiali;
- VISTA** la delibera n. 27 del 28 giugno 2018 del Consiglio di Istituto di assunzione in Bilancio 2018: scheda di progetto P19 – "Nuove tecnologie per la creatività" totale variazione a pareggio €99.587,83;
- VISTO** l'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, e l'art. 5 della Legge 241/1990;
- VISTO** il D. Lgs 50/2016 del 18 aprile 2016 recante disposizioni per l'acquisizione di servizi e forniture "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

LICEO ARTISTICO MACERATA Via Piero e Lorenzo Cioci, 2 – 62100 Macerata Tel.0733/262198 – Fax 0733/261982

Z:\ROSELLA VITALI\PON 2018\INCARICHI PON\incarico DSGA BROCCOLO ROBERTO DA RIV..doc

VISTA la documentazione depositata agli Atti di questo Ufficio relativa al progetto PON FESR prot. n. A00DGEFID/37944 del 12-12-2017;

VISTO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario utilizzare personale interno per l'attività di gestione amministrativo contabile;

INCARICA

Il dott. BROCCOLO ROBERTO, in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di Direttore dei servizi generali ed amministrativi, reggente per l'anno scolastico in corso, (nominato dall'USR MARCHE con nota n.400, in data 18/03/2019) ad effettuare l'attività di gestione amministrativo contabile per la realizzazione del progetto.

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto PON Laboratori Didattici Innovativi "Nuove Tecnologie per la Creatività: Laboratori Professionalizzanti" - Codice identificativo progetto 10.8.1.B2-FESR PON-MA-2018-22. (attività di gestione amministrativo contabile).

Il DSGA durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare tutti gli atti amministrativo contabili, tutti i pagamenti inerenti l'attività del progetto, tutti gli adempimenti contributivi e fiscali, l'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 29 del D.I n. 44/2001, l'inserimento dei dati relativi al progetto nelle piattaforme GIF e GPU, l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

La durata massima dell'incarico è di n.34 ore, compensate ai sensi della tabella 6 CCNL Scuola 2006/2009 in misura di euro 18,50 per ogni ora aggiuntiva all'orario d'obbligo.

La determinazione del compenso sarà effettuata a conclusione del progetto, in relazione alle ore effettivamente prestate in aggiunta all'orario d'obbligo, documentate con firma su apposito registro, che attesti l'impegno orario.

Il presente documento viene reso pubblico mediante affissione all'albo e pubblicazione sul portale web istituzionale.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Pierluigi Ansovini

