1. INFORMATIVA FORNITORI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, d. lgs. 196/2003

1. **Dati di contatto del Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è Liceo Artistico G. Cantalamessa con sede in Via F.lli Cioci 2, 62100 Macerata - Codice Meccanografico: MCSD01000D, CF: 80006100434, www.liceoartisticomacerata.edu.it/ (di seguito, Titolare del trattamento).

1. **Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)**

Il Titolare del trattamento ha nominato il “responsabile della protezione dei dati” previsto dal Regolamento (c.d. “Data Protection Officer” o DPO). Per tutte le questioni relative al trattamento dei Dati Personali e/o per esercitare i diritti previsti dal Regolamento stesso, elencati nel punto 8 della presente Informativa, può contattare il DPO al seguente indirizzo email: **DPO centralizzato USR Marche Dott. Faletti Corrado** tel: 0712295434 PEO: direzione-marche@istruzione.it PEC: drma@postacert.istruzione.it

1. **Destinatari dei dati**

I dati potranno essere comunicati a: personale ATA (persona autorizzata); centri elaborazione dati a fini amministrativi, contabili, fiscali, legali (responsabili esterni del trattamento); imprese che effettuano assistenza software o hardware su sistemi o apparecchiature informatiche (responsabili esterni); istituti bancari e assicurativi che eroghino prestazioni funzionali ai fini sotto indicati (destinatari terzi); soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge (destinatari terzi); autorità giudiziarie, di vigilanza o amministrative (destinatari terzi); alle controparti, ai loro avvocati, a consulenti di parte o d’ufficio, ad ausiliari del giudice, mediatori o arbitri e loro collaboratori (destinatari terzi). soggetti pubblici (quali, ad esempio, INPS, INAIL, Tribunale, ANAC, CCIAA, Agenzia Entrate, Equitalia, Prefettura, Questura).

I dati non soggetti a diffusione.

1. **Finalità del trattamento dei dati**

I Dati personali sono trattati dal Titolare nell’ambito della propria attività per le seguenti finalità:

* Gestione dell’attività amministrativa: adempiere agli obblighi di legge e contrattuali gravanti sul titolare;
* gestione economico-finanziaria delle risorse assegnate alla scuola (scelta del contraente, contratti, convenzioni, protocolli d’intesa, accordi di programma, pagamenti, pignoramenti, riscossioni, sanzioni);
* conservazione e gestione dell’archivio cartaceo storico;
* tutelare i diritti del titolare in caso di contestazioni da parte dell’interessato o di terzi.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

1. **Base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei Suoi Dati Personali è necessario per:

* adempiere a prescrizioni normative nazionali e comunitarie (art. 6 o 9 Regolamento (UE) 2016/679);
* eseguire i contratti ivi compresi gli atti in fase precontrattuale (art. 6 comma 1 lett. b) Reg. 2016/679 UE).
* perseguire un legittimo interesse del titolare (art. 6, lett. f) Regolamento (UE) 2016/679);
* tutelare un interesse in giudizio (art. 9, par 2, lett. f) Regolamento (UE) 2016/679);
* perseguire motivi di interesse pubblico rilevante ex art. 9, lett. g) del Regolamento (UE) 2016/679 anche in relazione all'art. 2 sexies D.Lgs. 196/2003 ed all'art. 22, comma 9, D.Lgs. 101/2018.
1. **Trasferimento all’estero**

Qualora per questioni di natura tecnica e/o operativa si renda necessario avvalersi di soggetti ubicati al di fuori dell’Unione Europea, oppure si renda necessario trasferire alcuni dei dati raccolti verso sistemi tecnici e servizi gestiti in cloud e localizzati al di fuori dell’Unione Europea, il trattamento sarà svolto in conformità a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679.

Saranno adottate tutte le cautele necessarie al fine di garantire la protezione dei dati personali basando tale trasferimento: a) su decisioni di adeguatezza dei paesi terzi destinatari espressi dalla Commissione Europea; b) su garanzie adeguate espresse dal soggetto terzo destinatario ai sensi dell’art. 46 del Regolamento (UE) 2016/679; c) sulle garanzie di cui all’art. 49 del Regolamento (UE) 2016/679.

1. **Conservazione dei dati**

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità sopra indicate, inoltre i suoi dati saranno conservati per il periodo di durata del contratto e, successivamente, per il tempo in cui il Titolare sia soggetto a obblighi di conservazione.

1. **Diritti dell’interessato**

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal Regolamento (UE) 2016/679 rientrano quelli di:

* chiedere al titolare l’accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi o la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti;
* la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del Regolamento (UE) 2016/679 e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo);
* la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del Regolamento (UE) 2016/679);
* richiedere ed ottenere - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati – che i dati personali siano consegnati in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
* opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che la riguardano e opporsi alla ricezione di eventuale materiale informativo;
* proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

A tal fine potrà utilizzare il modello disponibile al seguente link: <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924>

1. **Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali**

Il conferimento dei dati per le finalità sopra specificate è obbligatorio, pertanto l'eventuale rifiuto di fornirli, in tutto o in parte, può dar luogo all'impossibilità per il titolare di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

1. **Categorie di dati**

I dati trattati possono appartenere alla categoria dei dati comuni o sensibili o giudiziari ex art. 9 e/o 10 del Regolamento (UE) 2016/679.

Il sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di rappresentante legate/delegato/autorizzato dichiara di voler concedere il proprio consenso al trattamento dei dati sopra indicato.

Luogo e data……………………………….

Firma del Fornitore - interessato…………………………………….