

ARTI FIGURATIVE ARCHITETTURA AMBIENTE DESIGN METALLI DESIGN MODA AUDIOVISIVO MULTIMEDIALE



Liceo Artistico
"Giulio Cantalamessa"
Via Cioci 2, 62100 Macerata
Tel. 0733.262198
Fax 0733.261982

C. Fisc. 80006100434
C. Mecc. MCSD01000D
www.lamc.edu.it
mcsd01000d@istruzione.it
mcsd01000d@pec.istruzione.it



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Prot. vedi segn.

Macerata, vedi segn.

Albo on line
Sito web istituzionale

Oggetto: LETTERA DI INCARICO DSGA come supporto tecnico organizzativo specialistico alle attività del Project Manager finalizzato al raggiungimento del target e dei milestones previsti dal progetto di investimento del PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento Linea di investimento 3.2 Piano "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" finanziata dall'Unione Europea – Next Generation EU – Azione 1 – Next generation classroom

Titolo progetto: Future classroom
CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-22313
CUP: G84D22006820006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. in particolare gli artt. 7 e 53;
- VISTE** le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali - Quaderno 3 pubblicate dal MIUR in data 20 febbraio 2021;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di

garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA** la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";
- VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n.1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il Regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione 14 giugno 2022, n.161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4-Componente 1- del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'UE- Next Generation EU;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione 15 febbraio 2022 n. 31, con cui sono state assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa, ed in particolare l'art. 7 e la tabella D), allegata allo stesso, relativa ai capitoli e ai piani gestionali su cui insistono le risorse destinate agli interventi in essere previsti dal PNRR";
- VISTO** la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementari – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC";
- VISTO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", l'individuazione del Ministero dell'Istruzione e del

merito quale Amministrazione titolare dell'investimento;

- VISTO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 è stato adottato il decreto del Ministero dell'istruzione 8 agosto 2022 n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" ;
- VISTO** che il citato decreto prevede due distinte Azioni: Azione 1 – Next Generation Class-Ambienti di apprendimento innovativi. Azione 2 – Next Generation labs- Laboratori per le professioni digitali del futuro;
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. 0107624 del 21 dicembre 2022;
- PRESO ATTO** della delibera n. 27 del Collegio dei docenti del 18 gennaio 2023 (estratto verbale del 18 gennaio 2023 con prot. N. 2797 del 28 febbraio 2023) con cui il Liceo artistico G. Cantalamessa ha deliberato di aderire al PNRR Linea di investimento 3.2 Piano "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" finanziata dall'Unione Europea – Next Generation EU – **Azione 1 – Next generation class**, e di presentare per la propria candidatura il progetto "**Future Classroom**" e di inserirlo nel PTOF 2022/2025;
- PRESO ATTO** della delibera n. 25 del Consiglio di Istituto del 24 gennaio 2023, con la quale all'unanimità si delibera di adottare il progetto "**Future Classroom**" e di inserirlo nel PTOF 2022/2025 al fine di aderire al PNRR Linea di investimento 3.2 Piano "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" finanziata dall'Unione Europea – Next Generation EU Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 73 del 05 giugno 2023 con la quale si approva il Regolamento per il Conferimento di Incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, Lett h) del D.l. 129 del 2018, di cui al Prot. 7421 del 06/06/2023;
- VISTA** la delibera n. 80 del Consiglio d'Istituto del 28 novembre 2022 di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025;
- VISTA** la delibera n. 20 del Consiglio d'Istituto del 24 gennaio 2023 di approvazione del Programma annuale 2023;
- VISTA** la candidatura del progetto "**Future Classroom**" presentato per aderire al PNRR Linea di investimento 3.2 Piano "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" finanziata dall'Unione Europea – Next Generation EU Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, prot. N. 2544 del 23 febbraio 2023;
- VISTO** l'accordo di concessione prot. AOOGABMI 41034 del 17 marzo 2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. N. 6164 del 09/05/2023, del progetto "**Future classroom**" con **CNP M4C1I3.2-2022-961-P-22313** e **CUP G84D22006820006**;
- VISTO** il decreto di assunzione incarico del RUP prot. n.6170 del 09 maggio 2023, a valere sul PNRR - Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento Linea di investimento 3.2 Piano "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" finanziata dall'Unione Europea – Next Generation EU – **Azione 1 – Next generation classroom**;
- VISTO** l'atto di disseminazione, informazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione, Prot. n.6171 del 09 maggio 2023 - finanziamenti di progetti a valere sul PNRR Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento Linea di investimento 3.2 Piano "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" finanziata

- dall'Unione Europea – Next Generation EU – Azione 1 – Next generation classroom;
- CONSIDERATA** l'esigenza, nell'ambito dell'autonomia scolastica, di individuare un supporto tecnico organizzativo specialistico alle attività del Project Manager finalizzato al raggiungimento del target e dei milestones previsti dal progetto di investimento del PNRR progetto "Future Classroom" con CNP M4C1I3.2-2022-961-P-22313 e CUP G84D22006820006;
- VISTA** la delibera n. 34 del Collegio dei docenti del 18/01/2023 con cui si conferiva all'unanimità alla DSGA, Dott.ssa Francesca Martello, l'incarico di supporto tecnico organizzativo specialistico alle attività del Project Manager finalizzato al raggiungimento del target e dei milestones previsti dal progetto di investimento del PNRR progetto "Future Classroom" con CNP M4C1I3.2-2022-961-P-22313 e CUP G84D22006820006;
- VISTA** la delibera n. 71 del Consiglio d'Istituto del 05/06/2023 con cui si conferiva all'unanimità alla DSGA, Dott.ssa Francesca Martello, l'incarico di supporto tecnico organizzativo specialistico alle attività del Project Manager finalizzato al raggiungimento del target e dei milestones previsti dal progetto di investimento del PNRR progetto "Future Classroom" con CNP M4C1I3.2-2022-961-P-22313 e CUP G84D22006820006;
- VISTO** il decreto, prot. n. 8744 del 10/07/2023, di individuazione della DSGA come supporto tecnico organizzativo specialistico alle attività del Project Manager finalizzato al raggiungimento del target e dei milestones previsti dal progetto di investimento del PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Inv, 3.2 Next Generation EU – Azione 1 – Next generation classroom Titolo progetto: Future classroom CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-22313 CUP: G84D22006820006;
- VISTA** la dichiarazione di disponibilità ad accettare l'incarico in oggetto espressa dalla stessa DSGA, Dott.ssa Francesca Martello, prot. n. 8748 del 10/07/2023;
- VISTO** il decreto di conferimento alla Dott.ssa Francesca Martello dell'incarico di supporto tecnico organizzativo specialistico alle attività del Project Manager finalizzato al raggiungimento del target e dei milestones previsti dal progetto di investimento del PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento Linea di investimento 3.2 Piano "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" finanziata dall'Unione Europea – Next Generation EU – Azione 1 – Next generation classroom, prot. 8817 del 12/06/2023;

INCARICA

la Dott.ssa **Francesca Martello**, nata a [REDACTED] con codice fiscale [REDACTED], in servizio a tempo indeterminato presso questa Istituzione scolastica in qualità di Direttore dei servizi Generali Amministrativi, di svolgere l'incarico di supporto tecnico organizzativo specialistico alle attività del Project Manager finalizzato al raggiungimento del target e dei milestones previsti dal progetto di investimento del PNRR Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Inv, 3.2 Next Generation EU – Azione 1 – Next generation classroom.

Titolo progetto: Future classroom
CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-22313
CUP: G84D22006820006.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

La Dott.ssa Francesca Martello si impegna a svolgere l'incarico in oggetto finalizzato alla realizzazione del progetto "Future classroom" con CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-22313 e CUP: G84D22006820006 come prestazione aggiuntiva oltre il normale orario di servizio.

Prestazioni richieste per l'espletamento dell'attività in oggetto sono:

- assicurare il coordinamento tra tutte le unità di realizzazione del progetto;

- assicurare l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura;
- curare le risposte ad interrogazioni e seguire le procedure propedeutiche e susseguenti ad atti di controllo, di ispezione e alle istruttorie coinvolgendo le figure incaricate della realizzazione del progetto in oggetto;
- assicurare il necessario supporto al RUP-Project manager del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne del PNRR e dell'UE;
- predisporre una banca dati degli atti adottati dal RUP-Project manager e curare la corretta documentazione di tutte le fasi di sviluppo del progetto;
- curare le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal RUP-Project manager;
- attuare le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo-contabili verificandone con rigore la corretta corrispondenza con le norme nazionali ed internazionali attualmente in vigore, nonché con le norme specifiche del PNRR;
- curare la predisposizione, la raccolta e la conservazione della documentazione contabile per le attività relative alla predisposizione dei capitolati, alla gestione delle convenzioni e delle procedure di gara per l'acquisizione di forniture di beni e servizi e le relative procedure di controllo della contabilità;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo le necessità di realizzazione del progetto;
- annotare tipologia, data e orario di tutte le attività svolte in relazione all'incarico assunto nell'apposito registro;
- prendere parte ad eventuali questionari del MIM sull'attività svolta in merito al progetto "Future classroom" .

Art. 2 – Durata delle attività previste per l'incarico

Le attività oggetto dell'incarico si svolgeranno nel periodo dalla data odierna fino al 31 agosto 2024 (salvo eventuali proroghe autorizzate) in orario aggiuntivo oltre l'ordinario orario di servizio. Il numero delle ore previste potrebbe essere ridotto in caso di rimodulazione finanziaria del progetto per cause imprevedute o per eventuali ulteriori esigenze ravvisabili in corso di realizzazione del progetto. Inoltre potrebbero essere previsti un aumento o una riduzione delle ore preventivate per eventuali improrogabili esigenze ravvisabili in corso di realizzazione del progetto.

Art. 3 – Compenso previsto.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico **per n. 40 ore a € 24,54 l'ora lordo Stato** - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con apposito timesheet firmato - per un importo totale onnicomprensivo massimo di **€ 981,60 lordo Stato**.

La misura del compenso per tutte le attività oggetto dell'incarico non potrà superare l'importo massimo ammissibile per le attività indicate nella presente lettera di incarico previste per il progetto, sarà onnicomprensivo e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta. Il compenso previsto inizialmente potrebbe essere ridotto in caso di rimodulazione finanziaria del progetto o a causa di esigenze non preventivabili. Ai fini della liquidazione del corrispettivo la Dott.ssa Martello dovrà presentare alla segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- il registro delle attività svolte debitamente firmato e/o il relativo timesheet;
- tutta la documentazione indicata all'art.1;
- ogni altro tipo di documentazione predisposta per la realizzazione delle attività previste dall'incarico **di supporto tecnico organizzativo specialistico alle attività del Project Manager**.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Art. 4 – Obblighi accessori.

Tutti i dati e le informazioni di cui la Dott.ssa Francesca Martello entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione. Ai

sensi della vigente normativa sul trattamento dei dati, i dati personali forniti vengono raccolti e trattati da questo Istituto per le finalità di gestione del presente progetto. La Dott.ssa Francesca Martello, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il dirigente scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini della prestazione concordata e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente scolastica, prof.ssa Sabina Tombesi.

Il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi
Dott.ssa Francesca Martello

Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Sabina Tombesi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate